

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 03 от "07" ноября 2014г.

Утверждаю:  
Заведующий МКДОУ  
"Детский сад "Солнышко"  
 /Ю.А. Ломакина/  
приказ № 31 от "17" ноября 2014г.

## Положение о проведении самообследования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Солнышко".

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ " Об образовании в Российской Федерации";

- приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

1.3. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Самообследование проводится дошкольным образовательным учреждением ежегодно в соответствии с планом проведения самообследования, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, по состоянию на 1 августа текущего года.

### 2. Обобщение полученных результатов и формирование отчета

2.1. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утверждённым планом самообследования, передаётся старшему воспитателю, не позднее чем за три дня до предварительного рассмотрения на педсовете результатов самообследования.

2.2. Старший воспитатель обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию .

2.3. Заведующий проводит заседание, на котором происходит предварительное рассмотрение Отчёта: рассматриваются отдельные вопросы, обсуждается необходимости сбора дополнительной информации, выводы и предложения по итогам самообследования.

2.4. С учётом поступивших от педагогов предложений, рекомендаций и замечаний по Отчёту заведующий назначает срок для окончательного рассмотрения Отчёта.

2.5. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма Отчёта направляется на утверждение заведующему.

2.6. Отчет утвержденный заведующим предоставляется учредителю, размещается на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения, не позднее 1 сентября текущего года.

### 3. Структура отчета по самообследованию

3.1. Отчет по самообследованию состоит из аналитической части и показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения (приложение 1).

3.2. Аналитическую часть включает в себя оценку

3.2.1. Образовательной деятельности:

- общие сведения о дошкольном образовательном учреждении (полное наименование дошкольного образовательного учреждения, адрес, год ввода в эксплуатацию, режим работы образовательного учреждения; проектная мощность дошкольного образовательного учреждения; комплектование групп);
- перечень правоустанавливающих документов;
- перечень локальных актов.

3.2.2. Системы управления:

- характеристика сложившейся в дошкольном образовательном учреждении системы управления;
- перечень структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения;
- органы управления (персональные, коллегиальные), которыми представлена управленческая система дошкольного образовательного учреждения;
- каковы приоритеты развития системы управления дошкольного образовательного учреждения.

3.2.3. Содержания и качества учебного процесса:

- модель образовательного процесса;
- вариативные формы дошкольного образованного учреждения;
- предоставляемые дополнительные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- психолого-педагогические условия осуществления педагогического процесса;
- анализ анкетирования родителей степени удовлетворенности предоставляемых образовательных услуг;
- программа развития дошкольного образовательного учреждения;
- анализ реализации образовательных программ;
- мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые дошкольным образовательным учреждением;
- создание развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении: наличие игровых уголков и уголков природы в соответствии с требованиями программы воспитания;
- обеспеченность игрушками, дидактическим материалом; соответствие требованиям к оснащению и оборудованию;

- наличие специализированно оборудованных помещений (изостудия, экологическая комната и др.);
- наличие и соответствие требованиям СанПиН музыкального и спортивного зала, спортивной площадки, групповых участков; огорода; цветника.

#### 3.2.4. Качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения:

- профессиональный уровень педагогического состава;
- количество педагогов, имеющих награды Министерского и регионального уровней;
- работа с молодыми специалистами;
- достижения педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- методическое сопровождение;
- система методической работы дошкольного образовательного учреждения (даётся её характеристика);
- оценивается соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед дошкольным образовательным учреждением, в том числе в образовательной программе;
- формы организации методической работы;
- содержание экспериментальной и инновационной деятельности;
- обеспеченность учебно-методической и художественной литературой;
- обеспеченность дошкольного образовательного учреждения современной информационной базой;
- обеспеченность открытости и доступности информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения.

#### 3.2.5. Материально-технической базы:

- оснащённость материально-технической базы;
- соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности;
- состояние территории дошкольного образовательного учреждения.

При оценке качества медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья воспитанников анализируется и оценивается:

- медицинское обслуживание, условия для лечебно-оздоровительной работы (наличие в образовательном учреждении лицензированного медицинского кабинета; договор с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников);
- наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН;
- анализ заболеваемости воспитанников;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.);
- соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования;
- использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности (показать результативность, в т.ч. динамику состояния здоровья);
- система работы по воспитанию здорового образа жизни.

При оценке качества организации питания анализируется и оценивается:

- задачи организации питания;
- работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи;

- организация питания детей.

3.2.6. Функционирования внутренней системы оценки качества образования:

- наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- план работы дошкольного образовательного учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;
- информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении;
- проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.3.7. Показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения (приложение 1).