

1.4. Педагогическим работникам учреждения совмещающим несколько должностей, стимулирующие выплаты устанавливаются по показателям деятельности по основной должности.

2. Основания и порядок проведения оценки профессиональной компетентности, качества и результативности труда педагогических работников

2.1. Для оценки профессиональной компетентности педагогических работников дошкольной образовательной организации определяются следующие коэффициенты:

- коэффициент профессионального роста педагога (Кпр)
- коэффициент посещаемости (Кп).

2.2. Для определения размера коэффициента при оценке профессиональной компетентности педагогического работника учитываются критерии оценки согласно приложению 1. Размер стимулирующих выплаты осуществляется ежемесячно, на основании оценочных листов педагогических работников (приложение 1).

2.3. Коэффициент посещаемости (Кп), $K_p \leq 1$.

Квп- коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям, а также учителям-логопедам и учителям-дефектологам, работающим только с группой компенсирующей направленности, рассчитывается по формуле:

$$K_{пв} = N_{ф} / N_{н}, \text{ где:}$$

$N_{ф}$ - фактическая численность детей в группе;

$N_{н}$ - нормативная численность детей в группе, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами Сан-ПиН 2.4.1.2660-10.

$K_{пп}$ - коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (старшим воспитателям, музыкальным руководителям, учителям- логопедам, педагогам-психологам, инструкторам по физической культуре) рассчитывается по формуле:

$$K_{пп} = N_{уф} / N_{ун}, \text{ где:}$$

$N_{уф}$ - фактическая численность детей в учреждении;

$N_{ун}$ - нормативная численность детей в учреждении, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами Сан-ПиН 2.4.1.2660-10.

$R_{св}$ - размер стимулирующей надбавки воспитателям рассчитывается по формуле:

$$R_{св} = B_{в} \times K_{п}, \text{ где:}$$

$B_{в}$ - базовая сумма в размере 800 рублей за ставку заработной платы;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости;

$R_{сп}$ - размер стимулирующей надбавки иным педагогическим работникам рассчитывается по формуле:

$$R_{сп} = B_{п} \times K_{пр} \times K_{п}, \text{ где:}$$

$B_{п}$ - базовая сумма в размере 700 рублей за ставку заработной платы;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости.

2.4. Основанием для оценки качества и результативности труда педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений педагогических работников).

ностей,
новной
ости,
отников
иенты:
нальной
огласно
чно, на
лям, а
уппой
ствии с
60-10.
и иным
дителям
ультуре
гствии с
60-10.
де:
гически
педагога

Оценка качества и результативности труда педагогических работников осуществляется по итогам прошедшего финансового года, на основании оценочного листа и портфолио педагога. Оценочные листы заполняются педагогическими работниками **один раз в год**, в декабре по состоянию на 01 января следующего года.

2.5. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

2.6. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения качества и результативности труда на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности и содержит самооценку его труда.

2.7. Для проведения объективной внешней оценки профессиональной компетентности, качества и результативности труда педагога на основе его портфолио в образовательной организации приказом руководителя создается экспертный совет, состоящий из представителей образовательной организации, членов профсоюза. Решения совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.8. Председателем экспертного совета назначается воспитатель образовательной организации (учреждения). Председатель экспертного совета несет ответственность за его работу, своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.9. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся администрацией образовательной организации (учреждения).

2.10. Экспертный совет осуществляет внешнюю оценку профессиональной компетентности, эффективности и качества профессиональной деятельности педагога путем проведения оценки их портфолио. Список педагогов и закрепленных для их оценки членов экспертного совета утверждается руководителем образовательной организации (учреждения) на основании представления председателя экспертного совета.

2.11. В установленные приказом руководителя образовательной организации (учреждения) сроки педагогические работники передают в экспертный совет собственное портфолио с заполненными собственноручно оценочными листами, содержащим самооценку показателей профессиональной компетентности, эффективности и качества профессиональной деятельности.

2.12. Экспертный совет в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку в соответствии с критериями оценки за отчетный период.

2.13. Результаты экспертной оценки оформляются экспертным советом в оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности педагога за отчетный

период (приложение 2). Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества и сопровождаются комментарием.

2.14. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами экспертного совета, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передается председателю экспертного совета для подготовки заключения.

2.15. На основании представленных оценочных листов председатель экспертного совета организации готовит заключение о профессиональной компетентности педагогов, об эффективности и качестве их профессиональной деятельности, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, и передает его в установленные сроки руководителю организации для подготовки приказа. Заключение подписывается председателем экспертного совета, председателем профсоюзного комитета организации (учреждения) и членами экспертного совета

3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога

3.1. Настоящим положением утверждается минимальный обязательный набор критериев оценки профессиональной компетентности педагогических работников (приложение 1), эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (приложения 2).

3.2. Форма оценочного листа профессиональной компетентности педагогических работников, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов разрабатывается и утверждается образовательной организацией.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой профессиональной компетентности, эффективности и качества его профессиональной деятельности, данной экспертным советом, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя руководителя образовательной организации (учреждения) с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертного совета и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции руководитель организации (учреждения) в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание экспертного совета, на которое в обязательном приглашается педагог, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены экспертного совета проводят проверку правильности оценки, выставленной педагогу, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная руководителем дошкольной организации в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертного совета.

Приложение № 1
к Положению о порядке
и условиях осуществления стимулирующих
выплат педагогическим работникам
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
Третьяковского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко» Третьяковского района

Оценочный лист
профессиональной компетентности педагогического работника
дошкольного образовательного учреждения

_____ (ФИО педагога, должность)
за _____ 20 ____ г.

№	Коэффициент профессионального роста Кпр=1,2	Оценка в баллах	
		Самооценка	Оценка экспертного совета
1	Обобщение педагогом опыта работы в ДОУ (0,04 балла)		
2	Участие в методических объединениях (0,04 балла)		
3	Подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях (0,04 балла)		
4	Эстетическое состояние групповой комнаты, прогулочного участка (0,04 балла)		
5	Работа по накоплению материальной базы группы (0,04 балла)		

Примечание: Для расчета коэффициента профессионального роста к набранным баллам прибавляется 1(единица)

Коэффициент профессионального роста: _____

Коэффициент посещаемости: _____

С результатом оценки моей профессиональной деятельности согласна:

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка) дата

И.о. заведующего МБДОУ: _____ /_Бондарева Т.В./

Члены экспертного совета:
/ _____
/ _____
/ _____

Приложение № 2
к Положению о порядке
и условиях осуществления стимулирующих
выплат педагогическим работникам
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
Третьяковского района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ
САД «СОЛНЫШКО» ТРЕТЬЯКОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
Качества и результативности профессиональной деятельности педагога

_____,
(Фамилия, имя, отчество педагога)
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»
Третьяковского района Алтайского края

(наименование общеобразовательного учреждения)
за _____

(период)
Образование _____
Стаж педагогической деятельности _____
Квалификационная категория _____
Почетные звания, награды _____
Общее количество воспитанников _____
Группа _____

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период:

№ п/п	Показатель	Самооценка показателя педагогом	Оценка в баллах (Педагог)	Оценка в баллах (экспертный совет)
I. Создание условий для образовательного процесса				
1.	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы с учётом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	Соответствие требований к условиям реализации основной образовательной программы, организация дошкольного образования, включающего требования к характеристикам образовательной среды, в том числе взаимодействия педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников – 7 баллов Непосредственное участие педагога в разработке образовательной программы, разработка рабочей программы педагога -3б Реализация программы педагогом -2б Ведение документации педагогом -2б		
2.	Реализация дополнительных проектов	Разработка и реализация дополнительных индивидуальных, групповых проектов, программ – 7 баллов		
3.	Организация и участие в системных исследованиях, диагностики индивидуальных достижений воспитанников	Организация мониторинга по освоению детьми универсальных видов детской деятельности по основным образовательным областям программы МБДОУ – 5 баллов		
4.	Реализация мероприятий обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Реализация мероприятий, объединяющих родителей и детей с целью укрепления института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных ценностей в семейных отношениях – 5 баллов		
5.	Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах,	Участие воспитанников в мероприятиях, направленных на социально – педагогическую поддержку		

	конкурсах	дошкольников, обладающих разными возможностями для развития творческих возможностей, в том числе детей с нарушениями в развитии и одарённых дошкольников – всего 16 баллов Уровень учреждения -1 балл Районный уровень – 4 балла Региональный уровень-5баллов Всероссийский уровень - 6 баллов		
6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея и пр.)	Создание предметно-развивающей среды в соответствии реализуемой образовательной программы, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления – 5 баллов		
7.	Оформление прогулочных участков в соответствии с ФГОС; требованиями безопасности и эстетики оформления	Периодичность оформления, обновления: 5 баллов		

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 50 баллов

II. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья

1.	Организация физкультурно-оздоровительной работы	Проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий с детьми с целью укрепления и сохранения физического и психического здоровья воспитанников, пропаганды здорового образа жизни, популяризации физкультуры и спорта – 5 баллов Разработка и реализация здоровьесберегающих проектов – 2 балла Проведение динамических часов, игротек, дискотек, дыхательной, артикуляционной гимнастики – по 0,5 баллов за каждую форму		
2.	Безопасность участников образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – всего 10 баллов		
3.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	Осуществление взаимодействия и консультативная помощь социально неблагополучным семьям- 5 баллов		

Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 20 баллов

III. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника

1.	Развитие профессиональной компетенции	Обобщение педагога опыта работы и представление его на различных уровнях (муниципальном, краевом, всероссийском): выступления, открытые занятия, мастер-классы, семинары, конференции; саморазвитие и самообразование педагога, участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней – 10 баллов Уровень учреждения – 2 балла Районный уровень – 2 балла Краевой уровень – 3 балла Всероссийский уровень – 3 балла		
2.	Осуществление инновационной деятельности	Стремление к новациям и исследованиям (разработка дополнительных развивающих программ; использование в работе ИКТ(отчёты, презентации, работа с педагогами и родителями)– 10 баллов Уровень учреждения – 2 балла Районный уровень – 2 балла Краевой уровень – 2 балла Всероссийский уровень – 4 балла		
3.	Исполнительская дисциплина педагогического работника	Отсутствие замечаний со стороны администрации дошкольного учреждения (в т. ч. Положительная оценка деятельности данного педагога по результатам ежемесячного оперативного, тематического и сравнительного контроля ДОО). Учет ведёт		

		руководитель – 3 балла		
4.	Взаимодействие педагога в коллективе	Взаимозаменяемость и взаимопомощь в организации педпроцесса и презентации педагогического опыта других педагогов – 4 балла		
5.	Организация работы в социуме	Использование педагогом возможностей учреждений культуры, взаимодействие со школой, ЦРБ, и др. - 3 балла		
6.	Отсутствие обоснованных жалоб родителей, педагогов	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогического коллектива.- 2 балла		
7.	Работа педагога в разновозрастной группе и в группах раннего возраста	За интенсивность и напряженность труда-3 балла		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 35 баллов				
Совокупная всех критериев в баллах (итого): 105 баллов				

Члены экспертного совета: _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

С результатами оценки экспертного совета моего портфолио ознакомлен _____ / _____ /
 Дата _____